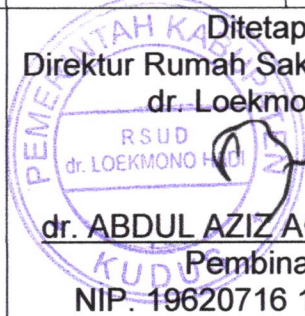

 PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS Rumah Sakit Umum Daerah dr. Loekmono Hadi Jl. dr. Lukmonohadi no 19	LAYANAN KUNJUNGAN PERPUSTAKAN		
	No. Dokumen : 425.14/32/37.01.01/ 2022	No. Revisi :	Halaman : 02
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit : 04 APRIL 2022	<div>Ditetapkan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah dr. Loekmono Hadi</div> <div> dr. ABDUL AZIZ ACHYAR, M.Kes Pembina Tk. I NIP. 19620716 199503 1 004</div>	
Pengertian	Layanan perpustakaan untuk para pemustaka yang akan memanfaatkan fasilitas perpustakaan (ruang baca buku, ruang baca referensi, instalasi listrik dll).		
Tujuan	Sabagai acuan pelayanan kunjungan perpustakaan		
Kebijakan			
Prosedur	<div>1. Saat pemustaka datang berkunjung</div> <div>a) Pemustaka mengunjungi ruang perpustakaan, menyampaikan salam, petugas menjawab salam;</div> <div>b) Pemustaka memasuki ruangan perpustakaan dan mengisi buku kunjungan perpustakaan dan menyerahkan identitas diri atau kartu anggota bagi pengunjung yang sudah menjadi anggota perpustakaan kepada petugas perpustakaan;</div> <div>c) Petugas menanyakan keperluan pemustaka dan membantu kebutuhan pemustaka;</div> <div>d) Pemustaka memasuki ruang koleksi perpustakaan dan menggunakan fungsi perpustakaan dengan tertib;</div> <div>2. Saat kunjungan selesai;</div> <div>a) Petugas menyerahkan identitas diri atau kartu anggota pemustaka saat meninggalkan perpustakaan;</div>		

 <p>PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS Rumah Sakit Umum Daerah dr. Loekmono Hadi Jl. dr. Lukmonohadi no 19</p>	LAYANAN KUNJUNGAN PERPUSTAKAN		
	No. Dokumen : 425.1.4/32/3701.01/ 2022	No. Revisi :	Halaman : 02
	b) Pemustaka meninggalkan ruangan perpustakaan; 3. Petugas melakukan pengolahan dan membuat grafik pengunjung perpustakaan 1x perbulan.		
UNIT TERKAIT	1. Pengelola perpustakaan 2. Civitas hospital 3. Pemustaka eksternal		